

**15 & 16
févr '25**
Kortrijk Xpo



**Salon
international de
la colombophilie**

fugare
www.fugare.be

INFORMATIONS TECHNIQUES

Tous les services peuvent être commandés via le portail exposants – rubrique ‘commandes services’.
ATTENTION, la date limite pour vos commandes = le 17 décembre 2024

Renvoi projet / croquis du stand

Les participants qui montent eux-mêmes leur stand sont priés de soumettre un projet (croquis) du stand avant le 7 janvier 2025 auprès Nathanaëlle Verdruye – nathanaelleverdruye@xpogroup.com.

▶▶ Pour la configuration de votre stand, veuillez tenir compte de l’indication des raccordements à l’eau et à l’électricité sur le plan du salon (portail exposants).

▶▶ Veuillez tenir compte avec les piliers dans les bâtiments (<http://www.kortrijkxpo.com/space-for-fairs>)

DIRECTIVES EN MATIÈRE DE SÉCURITÉ

Nous renvoyons à ‘Directives en matière de montage et de sécurité de Kortrijk Xpo’, telles que reprises sur le portail exposants → rubrique ‘Infos & documents’.

CLOISONS - HAUTEUR DE CONSTRUCTION & SOL ÉLEVÉ

▶▶ Vous pouvez soit prévoir vous-même les cloisons de séparation soit les commander via le webshop.

▶▶ La hauteur de construction standard est 2m50.

Construisez-vous plus haut que 2m50 (avec un **maximum de 6m00**), vous devez soumettre un plan du stand. Après autorisation de construire plus haut, vous devez avoir une finition neutre (blanc, noir ou gris – pas de logo ou de promo) et soignée à l’arrière de son stand. Si ce n’est pas correct dans le dernier jour de montage (19h00), l’organisation du salon veillera à la finition aux frais de l’exposant.

▶▶ Pour les suspensions ou les parties de stand dépassant 2m50 de haut qui ne sont pas neutres (couleurs, logos, autre promo....), une distance minimale de 1m jusqu’au stand voisin doit être respectée. Les suspensions ou parties de stand neutres dépassant 2m50 de haut peuvent cependant être construites directement contre la paroi arrière du stand voisin.

▶▶ Stand avec étage: supplément de 750,00 EUR (frais d’inspection inclus).

▶▶ Prévoyez-vous un sol élevé dans votre stand, prenez soin d’une pente glissante afin que votre stand est également accessible pour des chaises roulantes.

LIMITATION DE LA FERMETURE DES CLOISONS SUR LES CÔTÉS OUVERTES DE VOTRE STAND

Il y a une restriction concernant la fermeture des cloisons sur contours de votre stand.

Un maximum de 60% des mètres courants du contour du stand qui donne sur une allée peut être fermé. Cette règle s’applique à chaque côté ouvert séparément.

PLANS TECHNIQUES DES BÂTIMENTS

Vous pouvez télécharger le plan technique avec les caniveaux pour les raccordements électriques et les points d'eau du portail exposants → rubrique 'plans techniques.

Vous pouvez télécharger toutes les données techniques des bâtiments de Kortrijk Xpo sur www.kortrijkxpo.com/space-for-fairs.

RACCORDEMENT SUR LE RÉSEAU ÉLECTRIQUE ET LE RÉSEAU D'EAU DE KORTRIJK XPO

Le raccordement du stand au réseau d'électricité (: tableau de distribution) et au réseau de distribution de l'eau de Kortrijk Xpo doit être libre d'accès à tout moment. Si le raccordement à l'arrivée ou à l'évacuation de l'eau, par exemple, se situe sous un plancher rehaussé, vous devrez veiller à ce que les planches puissent être retirées même pendant les journées de salon.

PERMANENCE DE NOS FOURNISSEURS

Pour les matériaux commandés auprès de notre organisation, une permanence de nos fournisseurs est prévue :

- stands modulaires : pendant le montage
- électricité et eau : pendant le montage, les jours du salon et le démontage
- comptoirs frigorifiques : pendant les jours du salon

RACCORDEMENT ÉLECTRIQUE

Commandez une capacité suffisante suivant la disposition des appareils à brancher (p.ex. 5 spots de 150W + percolateur de 1500W + comptoir frigorifique 550W, etc.). Prévoyez une marge de sécurité pour la capacité supplémentaire requise par la mise en marche des appareils.

CONTRÔLE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE

Un contrôle du raccordement électrique sera effectué par un organisme officiel.

Si l'exposant ou le constructeur de stand externe utilise son propre matériel électrique (tableau, spots, prises, etc.), ce contrôle sera facturé (au prix de 25,00 € /16m² avec un maximum de 125,00 €).

CHARIOT ÉLÉVATEURS

Veuillez informer le secrétariat du salon pour que nous puissions passer l'ordre au chauffeur du chariot élévateur, également si celui-ci a été commandé à l'avance.

Les demandes en avance seront toujours traitées en priorité !

TRAVAUX DE SUSPENSIONS AUX STRUCTURES DES BÂTIMENTS

L'ACCÈS À LA STRUCTURE DU TOIT EST STRICTEMENT INTERDIT AUX PERSONNES NON AUTORISÉES.

► Toute fixation aux structures (structure du toit, piliers, etc.) de Kortrijk Xpo ne peut être réalisée que sur demande par l'intermédiaire de l'installateur officiel et sous le contrôle de son conseiller en prévention (via le portail exposants – rubrique 'Commander des services').

- En cas de transgression par l'exposant, il recevra une facture pour les montants suivants :
tarif standard + 25% avec

- un supplément de 55,00 EUR hors TVA pour le contrôle par l'organisme de contrôle de la fixation effectuée par l'exposant.
- Kortrijk Xpo se réserve toutefois le droit de faire enlever les points de suspension aux frais de l'exposant.

▶▶ L'utilisation de rubans de tension comme matériel de hissage est formellement interdite. Le cas échéant, l'exposant sera tenu responsable des dégâts et accidents éventuels occasionnés.

DÉCHETS

▶▶ **Chaque exposant reçoit 1 sacs à poubelle rouges et 1 sac à poubelle bleu** (remise au responsable du stand pendant le montage) et 1 boîte en carton (pour papier/carton ou verre). Le sac rouge sert à recueillir des déchets non triés ; le sac bleu sert à recueillir des déchets PMC. Les sacs devront être placés à 19h00 en bordure de votre stand.

Des sacs à poubelle supplémentaires : 4,00 EUR par sac (incl: l'enlèvement des sacs, le traitement des déchets et les frais de conteneurs)

Les autres sacs à poubelle ne seront pas enlevés par nos services et devront être évacués par l'exposant lui-même.

▶▶ L'exposant peut jeter ses déchets non triés dans des **conteneurs de 1100 L**.

Prix de location conteneur 1100L : 68,00 EUR (comprend le transport du conteneur de et vers le stand).

Commande durant le montage/démontage : 75,00 EUR

Veuillez informer le secrétariat du salon pour que nous puissions livrer le conteneur sur le stand, également si celui-ci a été commandé à l'avance. Nos services emporteront le conteneur vers le conteneur collectif au plus tard 1 heure après sa livraison.

Les allées doivent être libre pour la circulation.

LE SOL

▶▶ Le sol, les panneaux et les profils vous sont confiés dans un état impeccable. Après la fermeture du salon, ils doivent être laissés dans leur état initial : sans ruban adhésif ni traces de peinture, etc.

▶▶ En cas de non-respect, nous appliquerons les tarifs suivants :

- résidus de ruban adhésif : 13,00 EUR / m
- traces de peintures et autres : 62,00 EUR / m²
- traces d'huile : 186,00 EUR / m²
- dégâts panneaux/profils : 55,00 EUR / profil ou panneau

Vous pouvez acheter au secrétariat du salon :

- des rouleaux de double-face pour le sol : 9,00 EUR / pièce (50 mètres)
- des rouleaux de double-face pour les cloisons : 10,00 EUR / pièce (25 mètres)

ORGANISATION

Exhibition Support : Virginie Deneckere
virginiedeneckere@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 59 46

Account Manager: Nathanaëlle Verdruye
nathanaelleverdruye@xpogroup.com, T +32 (0) 56 24 11 22